

Vedtægter for Brancheforeningen



Gældende fra 14/4-2024

Navn og formål

§ 1. Foreningens navn er Danske Bedemænd.

Stk. 2. Foreningen er en branche- og interesseorganisation for bedemænd i Danmark med det formål at varetage medlemmernes interesser, være førende indenfor viden i begravelsesbranchen, sikre at de enkelte medlemmer og medlemsforretninger har en høj standard samt virke for fagligt og tværfagligt samarbejde, både inden for organisationen og med andre brancherelaterede virksomheder.

Stk. 3. Foreningen kan være medlem af en paraplyorganisation sammen med andre brancherelaterede og landsdækkende foreninger eller kæder. En eventuel paraplyorganisations formål må ikke være i strid med Danske Bedemænds formål.

Medlemskab

§ 2. Ejere af begravelsesforretninger i Danmark, kan ansøge om optagelse af deres forretning som medlem af Danske Bedemænd uden betaling af indskud. I forbindelse med nyetablering af forretningssteder/-navne betales der for den administrative godkendelse.

Stk. 2. Det er en forudsætning for medlemskab, at der i forretningen/-erne er mindst én uddannet bedemand, der er registreret med navn hos Danske Bedemænd. Uddannelsen skal være gennemført hos Danske Bedemænd eller uddannelsen skal som minimum være anerkendt af brancheforeningen. Hovedbestyrelsen fastsætter retningslinjerne, herunder muligheden for at dispensere med baggrund i erhvervede bedemandserfaringer.

Stk. 3. Følgende typer medlemskab kan opnås:

- a) Forretningsmedlemskab
- b) Personligt medlemskab
- c) Æresmedlemskab.

Stk. 4. Forretningsmedlemskab kan efter ansøgning opnås, når ejeren eller en ansat har bestået foreningens bedemandsuddannelse jf. stk. 2 eller som minimum har påbegyndt uddannelsesforløbet hos Danske Bedemænd. Uddannelsesforløbet skal være endelig gennemført senest 3 år efter optagelsestidspunktet. Forretningsmedlemskab giver forretningens tegningsberettigede eller dertil bemyndigede stemmeret.

Stk. 5. Følgende persongrupper kan ansøge om personligt medlemskab:

- a) Betroede medarbejdere i en virksomhed, som i forvejen har medlemskab i foreningen.
- b) Medlemmer, som ophører med aktivt virke.
- c) Organiserede, selvstændige bedemænd i andre lande.

Personlige medlemmer har ikke stemmeret.

Stk. 6. Æresmedlemskab af foreningen kan tildeles personer, som har ydet en særlig indsats for foreningen. Beslutning om udnævnelse til æresmedlem træffes af Hovedbestyrelsen efter indstilling.

Æresmedlemmer har møde- og taleret til foreningens generalforsamling.

Stk. 7. Ved "virksomhed" (medlemsvirksomhed) forstås den samlede/overordnede enhed, der driver bedemandsvirksomhed, uanset om virksomheden drives fra flere forretningssteder, afdelinger eller filialer.

Stk. 8. Ved "forretningssted" forstås det fysiske sted, hvorfra en begravelsesforretning drives og udøves.

Stk. 9. Administrationen godkender ansøgere i henhold til Hovedbestyrelsens vedtagne retningslinjer. Er ansøgeren indenfor de seneste 3 år blevet pålagt en sanktion af Danske Bedemænd, Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens klagenævn eller ved domstol, kan ansøgningen afvises.

Stk. 10. Ansøgning om optagelse i foreningen fremsendes til administrationen, der umiddelbart herefter behandler ansøgningen dog senest 1 måned fra ansøgningens modtagelse.

Stk. 11. Medlemmer af foreningen forpligter sig til at overholde foreningens etiske regler

Stk. 12. Ved oprettelse af et ekstra forretningssted skal ansøgning herom indsendes til administrationen. Forretningsstedet må først tages i anvendelse, når der foreligger en godkendelse

Stk. 13. Medlemskab kan ikke overdrages.

Stk. 14. Foreningens bomærke og tryksager må ikke benyttes af andre end foreningens forretningsmedlemmer. Bomærket udleveres af foreningen, der bevarer ejendomsretten. Medlemmerne betaler således for retten til at benytte bomærket og tryksager.

Kontingent

§ 3. Medlemskontingentet til foreningen for det kommende år fastsættes af den ordinære generalforsamling. En af generalforsamlingen fastsat andel af kontingentet tilfalder lokalafdelingerne. Kontingent til lokalafdelinger udover det af generalforsamlingen fastsatte, kan ikke pålægges medlemmerne. Æresmedlemmer er fritaget for betaling af personligt kontingent.

Stk. 2. Kontingentet betales forud. Forfaldsdagen for kontingentet er hvert år den 1. januar. Kontingentet opkræves af foreningen senest den 20. januar med seneste rettidige betalingsdag den 1. februar. Falder den 1. februar på en lørdag eller søndag er seneste rettidige betalingsdag den efterfølgende mandag.

Stk. 3. Lokalafdelingernes andel af det indbetalte kontingent afregnes senest ved udgangen af marts måned. Såfremt et medlem er i restance udover 6 måneder fra forfaldsdagen at regne, slettes vedkommende medlem af såvel foreningen som lokalafdelingen. Genoptagelse kan først finde sted, når restance er betalt. I tilfælde af konkurs slettes medlemmet af medlemslisten med omgående virkning.

Stk. 4. Kontingent kan ikke tilbagebetales.

Stk. 5. Såfremt kontingentet ikke er betalt på seneste rettidige betalingsdag, tillægges renter og gebyrer i henhold til gældende lovgivning.

Stk. 6. Kontingentet for tidligere medlemmer, der indmelder sig på ny indenfor en treårig periode, beregnes efter de kriterier, der er gældende for øvrige medlemmer

Lokalafdelinger

§ 4. Foreningen er inddelt i 3 lokalafdelinger. Foreningens medlemmer tilknyttes en lokalafdeling ud fra hovedforretningens beliggenhed og har tale- og stemmeret i denne lokalafdeling. Har medlemmet forretninger/filialer i andre lokalafdelingers område har medlemmet møderet med taleret til lokalafdelingens generalforsamlinger.

Stk. 2. Lokalafdelingens vedtægter skal godkendes af Hovedbestyrelsen.

Stk. 3. Lokalafdelingens formand er forpligtet til at holde foreningen og lokalafdelingens medlemmer ajour med sammensætningen af bestyrelsen af den afdeling, han/hun er formand for.

Stk. 4. Foreningens Hovedbestyrelse skal – med samme varsel som lokalafdelingens medlemmer - underrettes om generalforsamlinger og medlemsmøder i lokalafdelingen. Landsformanden eller et andet Hovedbestyrelsesmedlem har ret til at deltage i sådanne møder.

Foreningens ledelse

§ 5. Generalforsamlingen har, inden for de af foreningens vedtægter fastsatte grænser, den øverste myndighed i alle foreningens anliggender.

Stk. 2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned.

Stk. 3. Ekstraordinær generalforsamling afholdes efter Hovedbestyrelsens, revisionens eller en generalforsamlings beslutning, eller såfremt mindst en tredjedel af foreningens stemmeberettigede medlemmer skriftligt fremsætter ønske herom. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling udsendes senest 6 uger efter at begæring er fremkommet.

§ 6. Generalforsamlinger kan afholdes et hvilket som helst sted i Danmark.

Stk. 2. Ordinære generalforsamlinger indkaldes skriftligt eller via elektronisk post af Hovedbestyrelsen med mindst 3 ugers og højest 6 ugers varsel til hvert enkelt medlem med angivelse af dagsorden samt bilagt revideret årsrapport.

Stk. 3. Ekstraordinære generalforsamlinger indkaldes med mindst 14 dages varsel og højest 6 ugers varsel til hvert enkelt medlem med angivelse af dagsorden.

§ 7. Forslag, der ønskes behandlet på en ordinær generalforsamling skal være Hovedbestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse.

Stk. 2. For så vidt angår forslag, der ønskes behandlet på en ekstraordinær generalforsamling, skal sådanne forslag være Hovedbestyrelsen i hænde senest 7 dage før generalforsamlingens afholdelse.

§ 8. Ordinær generalforsamling holdes hvert år inden udgangen af maj måned med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Valg af stemmetællere
3. Hovedbestyrelsens beretning
4. Forelæggelse af den reviderede årsrapport til godkendelse
5. Indkomne forslag
6. Forelæggelse og godkendelse af:
 - a. Kontingent
 - b. Budget
 - c. Beslutning om det maximale beløb en idømt bod kan udgøre
 - d. Beslutning om størrelsen af den foreløbige sikkerhed til voldgiftsretten, § 14.
7. Valg af formand (hvert andet år)
8. Valg af Hovedbestyrelsesmedlemmer
9. Valg af 2 suppleanter til Hovedbestyrelsen.
10. Valg af revisor
11. Eventuelt.

§ 9. Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af de stemmeberettigede.

Stk. 2. Afstemninger foretages efter dirigentens bestemmelse. Der skal foretages skriftlig afstemning, hvis blot et stemmeberettiget medlem forlanger dette.

Stk. 3. Forretningsmedlemmernes tegningsberettigede har stemmeret jf. § 2. stk. 4. Et forretningsmedlemskab udløser følgende stemmer med baggrund i det foregående års handlinger:

- 0-300 handlinger udløser 2 stemmer
- 301-600 handlinger udløser 3 stemmer
- 601-900 handlinger udløser 4 stemmer
- Mere end 900 handlinger udløser 5 stemmer

Et forretningsmedlem kan maksimalt have 5 stemmer

Der kan udstedes skriftlig fuldmagt til et andet stemmeberettiget medlem, dog kan intet medlem have mere end én fuldmagt og dermed maks. 10 stemmer. En fuldmagt giver ret til at stemme med det stemmeantal, som fuldmagtsgiveren måtte have.

Stk. 4. De på generalforsamlingen behandlede anliggender afgøres ved simpelt stemmeflertal med mindre andet er anført i vedtægterne. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte.

Stk. 5. Over det på generalforsamlingen passerende føres en protokol, der underskrives af dirigenten.

Stk. 6. Til vedtagelse af beslutninger om ændring af vedtægterne eller tillæg hertil kræves, at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

Stk. 7. Til vedtagelse af beslutning om foreningens ophør kræves at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer og at der herefter indkaldes til endnu en generalforsamling, på hvilken generalforsamling beslutningen om foreningens ophør ligeledes skal vedtages ved 2/3 af de afgivne stemmer.

Stk. 8. Samtidig med endelig beslutning om foreningens ophør, skal der træffes beslutning om anvendelse af foreningens formue. Denne beslutning sker ved simpelt stemmeflertal.

Hovedbestyrelsen

§ 10. Hovedbestyrelsen består af en landsformand og 4 medlemmer, der vælges af generalforsamlingen.

Stk. 2. Landsformanden vælges direkte af generalforsamlingen. Hovedbestyrelsen konstituerer sig selv med næstformand.

Stk. 3. Valgbar til Hovedbestyrelsen og som landsformand er godkendte uddannede bedemænd jf. § 2. stk. 2, der udøver aktivt arbejde i en bedemandsforretning.

§ 11. Formanden og 2 af Hovedbestyrelsesmedlemmerne vælges i ulige år for 2 år ad gangen.

Stk. 2. Øvrige Hovedbestyrelsesmedlemmer vælges i lige år, ligeledes for 2 år ad gangen.

Stk. 3. Der vælges 2 suppleanter til Hovedbestyrelsen. Suppleanterne vælges for et år ad gangen. Suppleanterne skal opfylde kravene i § 10, stk. 3.

Stk. 4. Ethvert valgbart medlem kan vælges som formand. Der kræves ingen forudgående opstillingsprocedure. At et medlem af en lokalafdeling er opstillet som kandidat til en Hovedbestyrelsespost, forhindrer ikke det pågældende medlem i tillige at opstille som formand, men medlemmet kan kun vælges til en af posterne.

Stk. 5. Hovedbestyrelsen vælges blandt kandidater indstillet af de 3 lokalafdelinger. Hver lokalafdeling skal mindst opstille én kandidat til hovedbestyrelsen, men kan indstille så mange man ønsker. Generalforsamlingen vælger frit mellem de indstillede kandidater og der er intet krav om, at der skal vælges kandidater fra alle lokalafdelinger.

Stk. 6. I Hovedbestyrelsen kan der på alle tidspunkter kun være én valgt repræsentant fra hver medlemsforretning. Er der flere opstillet fra samme forretning vil den, der modtager flest afgivne stemmer være valgt.

Stk. 7. Umiddelbart efter afholdelsen af generalforsamlingerne i lokalafdelinger, dog senest 14 dage før afholdelse af ordinær generalforsamling i Danske Bedemænd, fremsender den enkelte lokalafdelings formand en liste over den eller de indstillede kandidater til hovedbestyrelsen. Overholdes fristen for indsendelse af kandidatlistor ikke, kan den enkelte kandidat kun opstilles, såfremt generalforsamlingen finder, at der er tale om en undskyldelig forsinkelse og med almindeligt stemmeflerhed beslutter, at opstilling kan finde sted.

§ 12. Hovedbestyrelsen har den overordnede ledelse af alle foreningens anliggender.

Stk. 2. Hovedbestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af Hovedbestyrelsesmedlemmerne er til stede. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Stk. 3. Formanden indkalder til Hovedbestyrelsesmøde, når han skønner det påkrævet eller når et Hovedbestyrelsesmedlem fremsætter krav herom.

Stk. 4. Hovedbestyrelsen ansætter den øverste administrative ansvarlige for foreningens daglige drift.

§ 13. Foreningen tegnes af landsformanden i forening med et Hovedbestyrelses-medlem.

Stk. 2. Hovedbestyrelsen kan give prokura til en eller flere medarbejdere.

§ 14. Modarbejder eller skader et medlem foreningens interesser, skal Hovedbestyrelsen bestemme hvilke sanktioner, der skal tages i anvendelse.

Følgende sanktionsmuligheder kan iværksættes af administrationen:

- a) Vejledning, påtale og påbud
- b) Idømmelse af bod. (Beløbsstørrelsen sættes i relation til forseelsens karakter. Den maksimale bod fastlægges på den ordinære generalforsamling.)
- c) Midlertidig udelukkelse.

Stk. 2. Administrationen fremsender straks en afgørelse til medlemmet og til hovedbestyrelsen.

Stk. 3. Såfremt et medlem idømmes en sanktion som nævnt under pkt. a eller b, dog bortset fra vejledning, har medlemmet ret til at indbringe sanktionen for en Voldgiftsret.

Stk. 4. Ved anvendelse af pkt. C, er hovedbestyrelsen pligtig til omgående at give samtlige medlemmer oplysning om det passerede. Efterfølgende skal sagen forelægges på den førstkommende ordinære generalforsamling. Det pågældende medlem skal have adgang til generalforsamlingen ved sagens behandling, og dér have ret til at tale og forsvare sin sag. Generalforsamlingen træffer bestemmelse ved skriftlig afstemning, om udelukkelsen skal være endelig. Generalforsamlingens afgørelse kan indbringes for en voldgiftsret efter de nedennævnte retningslinjer, dog således at fristen for indbringelse regnes fra generalforsamlingens afgørelse.

Stk. 5. Det medlem, der er pålagt sanktionen, skal opfylde sanktionen, med mindre Voldgiftsretten i første møde beslutter, at opfyldelse af sanktionen skal afvente Voldgiftsrettens afgørelse.

Stk. 6. Såfremt et medlem ønsker at indbringe en sanktion for voldgiftsretten, skal skriftlig meddelelse herom være kommet frem til Danske Bedemænds administration senest 3 uger efter, at administrationens afgørelse er kommet frem til medlemmet.

Stk. 7. Samtidig med anmodningen om voldgift skal medlemmet fremkomme med forslag til en voldgiftsmand og til foreløbig sikkerhed for voldgiftsrettens

omkostninger i Danske Bedemænds administration deponere et depositum fastsat på den årlige generalforsamling.

Stk. 8. Størrelsen af dette depositum fastsættes årligt på foreningens generalforsamling samtidig med fastsættelsen af maksimale bodstørrelser.

Stk. 9. Såfremt begæring om voldgift eller meddelelse om voldgiftsmand eller deponering af kontantbeløbet ikke er kommet frem inden ovennævnte frist, er den til medlemmet fremsendte afgørelse endelig og kan ikke indbringes hverken for voldgift eller for de ordinære domstole.

Stk. 10. Senest 14 dage efter, at medlemmets meddelelse om, at afgørelsen indbringes for Voldgiftsretten, er kommet frem til Danske Bedemænds administration, skal medlemmet gives meddelelse om, hvilken voldgiftsdommer, der er udpeget til sagen. Indenfor samme frist skal der rettes henvendelse til Præsidenten for Østre Landsret, der udpeger Voldgiftsrettens formand. Voldgiftsrettens formand skal enten være dommer eller opfylde betingelserne for at kunne udnævnes som dommer.

Stk. 11. Voldgiftsrettens formand skal være forpligtet til at indkalde de to voldgiftsmedlemmer senest 3 uger efter, at han er udpeget som formand, for at medlemmerne kan drøfte sagens tilrettelæggelse.

Stk. 12. Voldgiftsretten beslutter i første møde, hvilke beløb der skal opkræves henholdsvis af medlemmet og af Danske Bedemænd til sikkerhed for voldgiftsrettens omkostninger.

Stk. 13. Såfremt omkostningsbeløbet ikke betales af medlemmet senest 14 dage efter at Voldgiftsrettens opkrævning er kommet frem til medlemmet, bortfalder Voldgiftsretten og Danske Bedemænds afgørelse er endelig.

Stk. 14. Såfremt Danske Bedemænd undlader at indbetale omkostningerne indenfor samme frist, bortfalder den til medlemmet fremsendte afgørelse.

Stk. 15. Voldgiftsretten fastsætter selv de nærmere retningslinjer for sagens førelse, ligesom voldgiftsretten kan pålægge den tabende part helt eller delvist at betale omkostningerne til den vindende part.

Stk. 16. Voldgiftsretten skal følge reglerne i Lov om Voldgift.

Stk. 17. Voldgiftsrettens afgørelse er endelig og kan ikke indbringes for de ordinære domstole.

Stk. 18. Voldgiftsrettens kendelse kan tvangsfuldbyrdes efter Retsplejelovens regler om tvangsfuldbyrdelse af domme.

Regnskab

§ 15. Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Stk. 2. Hovedbestyrelsen har ansvaret for foreningens midler, som skal anbringes i pengeinstitut. Midlerne må ikke investeres i værdipapirer. Dette gælder for såvel foreningen som for foreningens lokalafdelinger.

Stk. 3. Foreningens årsregnskab revideres af en af generalforsamlingen valgt registreret eller statsautoriseret revisor.

Udmeldelse

§ 16. Udmeldelse af foreningen sker ved skriftlig henvendelse til foreningens administration. Udmeldelse skal ske med mindst 1 måneds varsel til den første i en måned.

Stk. 2. Et medlem, der udmelder sig, har ikke krav på hel eller delvis refusion af kontingent, uanset udmeldelsestidspunkt. Et medlem, hvis udmeldelse får virkning efter at kontingentet er forfaldent til betaling (1. januar), men endnu ikke opkrævet, har uanset udmeldelsen pligt til at betale kontingentet for udmeldelsesåret.

Stk. 3. De af foreningen fremstillede materialer må ikke benyttes efter udmeldelse.

Signeret dirigenten Generalforsamlingen 14. april 2024

.....

**Nærværende vedtægter er vedtaget på den ordinære generalforsamling i
Middelfart den 14. april 2024**

Tidligere ændringer er vedtaget:
1983, 1985, 1987, 1989, 1993, 1995, 1997, 1999, 2000, 2002, 2004, 2005, 2006, 2007, 2009, 2010, 2016, 2017 og
27/9-2020

Etiske regler med kommentarer

som er gældende for medlemmer af

Danske Bedemænd

Som medlem af Danske Bedemænd er man indforstået med at respektere og efterleve følgende:

1. En høj professionel bevidsthed baseret på en loyal indsats overfor anmelder

- Bedemanden har pligt til at varetage anmelders interesser og yde den bedst mulige vejledning og service, så afdødes værdighed sikres i døden

2. Udvisе respekt for den afdøde og dennes vilje, tradition og religion

3. De pårørende skal være absolut frit stillet i deres valg af bedemand

- Et medlem eller medlemmets ansatte må ikke uopfordret henvende sig til pårørende for aktivt at opsøge begravelsesordrer eller give belønning for anbefaling

4. De pårørende skal have orientering om de forventede begravelsesomkostninger

- Der henvises til skrivelse fra Forbrugerombudsmanden om pris-informationspligt, herunder at udlæg skal kunne dokumenteres med bilag
- De pårørende skal oplyses om samarbejdsaftaler med andre leverandører, hvor der er aftalt provisions- eller henvisningshonorar
- De pårørende skal kontaktes ved væsentlige ændringer

5. Overholde en ukrænkelig respekt for den professionelle tavshedspligt omkring betroede oplysninger

- Ved brug af sociale medier skal involverede parter forinden have givet forhåndsgodkendelse til forretningen

6. Ærlighed og præcision i udøvelsen af bedemandsfaget

7. Omhyggelig overholdelse af al lovgivning og alle regler vedrørende erhvervet, både nationalt og internationalt

8. Markedsføring forudsættes at være objektiv, ærlig og passende

- Brancheforeningens bomærke anvendes så vidt muligt i al markedsføring tillige med DB's garantiordning.
- Sekretariatet registrerer kun fysiske forretningssteder (inkl. forretning på bopælen), der er godkendt af DB.
- Forretningsnavnene markedsføres på DB's portaler mv.

Udgivelse af egne produkter:

- Som medlem af foreningen bør man i videst muligt omfang benytte foreningens markedsføringsmateriale. Kopiering, afskrift og/eller tilnærmelsesvis afskrift af foreningens materiale er ikke tilladt. Ingen produkter må kollidere med foreningens regelsæt
- Ved markedsføring på nettet må andre bedemandsforretningers navne og/eller logo ikke benyttes som søgeord
- Bedemandsforretningernes hjemmeside bør være opdateret med en generel prisliste

9. Aktiv indsats for at bringe den professionelle viden på et højere niveau

- Det forventes, at medlemmerne til stadighed deltager i de kurser og tilbud om fagrelevante foredrag, der tilbydes i brancheforeningens regi
- Forretningen har ansvaret for, at ansatte, der helt eller delvist skal kunne varetage bedemandsopgaver med pårørendekontakt i form af samtaler med de pårørende gennemfører bedemandsuddannelsen

10. Der udvises loyalitet overfor kolleger både nationalt og internationalt

11. Ethvert medlem skal medvirke til at forbedre begravelsesbranchens omdømme

12. Miljø

- Forretningen er i hele sit virke forpligtet til at overholde gældende miljøkrav

13. Transportopgaver

- Hvis der udføres transportopgaver for tredjepart (eks. politiet, sygehuse eller forsikringsselskaber), må man ikke foretage sig noget aktivt for på sigt at få hele begravelsesopgaven
- Ved transportopgaver anvendes transportbåre medmindre andet er aftalt
- I videst muligt omfang skal kontakten til efterladte varetages af den, der rekvirerede transporten

- - - - -

Medlemmer, der overtræder de etiske regler, kan blive idømt en bod eller indstillet til udelukkelse efter reglerne i vedtægternes § 14.

*Vedtaget på brancheforeningens ordinære generalforsamling den 4. maj 1997
Ajourført 1999, 2002, 2010, 2011, 2020 og maj 2025*