

Bedemandsuddannelsen

Bedemandsuddannelsen er udviklet af Brancheforeningen Danske Bedemænd sammen med eksperter på de enkelte fagområder. Uddannelsen er under løbende kvalitetskontrol af Danske Bedemænd, der står inde for den faglige standard. Optagelse i brancheforeningen Danske Bedemænd er betinget af uddannelsens gennemførelse.

Bedemandsuddannelsen henvender sig til personer, der ønsker at etablere sig som selvstændig bedemand eller som ønsker ansættelse som bedemand.

Formål

Formålet med uddannelsen er:

- at sikre en høj og ensartet kvalitet af ydelsen fra medlemmer af Danske Bedemænd.
- at medlemmer af Danske Bedemænd har de nødvendige faglige kvalifikationer, så kunder, myndigheder m.v. har sikkerhed for en etisk og kvalitetsmæssig ydelse.

Uddannelsens opbygning

Bedemandsuddannelsen består af følgende moduler:

- **Ansættelse:**
hos en bedemand i minimum 1 år og efter individuel vurdering. Arbejdsgiver fungerer som mentor. Er du selvstændig bedemand, praktiserer du i egen forretning, men skal have tilknyttet en mentor, som skal være medlem og godkendt af Danske Bedemænd.
- **Teori:**
I den 1-årige ansættelsesperiode gennemføres 2 teoretiske forløb med afsluttende prøver.
- **Praktik:**
Når den teoretiske eksamen er gennemført og man har haft et års ansættelse, skal man i praktikprøvning af en uges varighed hos en af Danske Bedemænds godkendte praktikværter. Under praktikprøvningen gennemføres praktisk afprøvning af bedemandens arbejdsfunktioner med vejledning af praktikværten. Desuden en vejledningssamtale med faglig rådgivning om egnethed til at virke i branchen.
- **Eksamen:**
Gennemførelse af afsluttende skriftlig eksamen. Udstedelse af eksamensbevis.

Kursusindhold

- Kursusintroduktion
- Personlig afklaring
- Fagkundskab
- Produktkendskab
- Sorgens faser
- Psykologiske aspekter
- Kommunikation
- Samtaleteknik
- Ligsynsloven
- Social lovgivning
- Begravelsesloven
- Kirker og kirkegårde
- Arvelov
- Skiftelov
- Markedsføring
- Etik
- Kulturhistorie

Kompetenceudvikling

Det er væsentligt at påpege, at forløbet skal ses som en helhed af teori, opgaveløsninger, ansættelse/mentorforløb, praktikprøvning, vejledning og eksamen. Ideen er, at det samlede forløb giver mulighed for opbygning af et stadig højere kompetenceniveau - fra ingen viden/kompetence til højeste faglige kompetenceniveau inden for faget.

Ansættelse (praktisk lære)

består af et ansættelsesforhold/mentorforløb med praktisk indlæring af bedemandens arbejdsfunktioner. Det er individuelt, hvor længe den enkelte kursist har behov for at være i ansættelse, men som minimum kræves 1 års ansættelse. Har kursisten ingen forudgående erfaring inden for branchen, tæller perioden fra den dag, tilmeldingen til uddannelsen er modtaget i Sekretariatet.

Afsluttende praktikprøvning:

Perioden i praktisk lære afsluttes med praktikprøvning af minimum 1 uges varighed, som skal gennemføres ved godkendt praktikvært med dokumentation for vidensniveau. De hovedfunktioner, der minimum skal arbejdes med i praktikperioden, fremgår af et tjekskema, og såvel praktikant som praktikvært skriver under på, at emnerne er tilfredsstillende gennemgået og udført. Såvel praktikvært som praktikant bekræfter med deres underskrift på tjekskemaet, at praktikanten er i besiddelse af den nødvendige viden på alle områder.

Deltageren er selv ansvarlig for at etablere ansættelsesforhold/kontakt til mentor samt praktikvært. I forbindelse med tilmeldingen til kurset udleveres liste over godkendte praktikværter. Kan en deltager ikke opnå aftale for gennemførelse af praktikprøvningen, går Brancheforeningen Danske Bedemænd ind og sikrer denne.

Praktikprøvningen kan gennemføres samlet eller opdelt efter aftale mellem praktikant og praktikvært. Det væsentligste er, at praktikanten demonstrerer den praktiske gennemførelse af alle hovedfunktioner i branchen.

Vejledning

- I forbindelse med praktikprøvningen gennemføres en individuel vejledningssamtale med praktikanten. Vejledningen omfatter en vurdering af egnethed til branchen i forhold til såvel det faglige som det etiske område. Vejledningssamtalen tager udgangspunkt i et udleveret tjekskema til praktikværten.
- Underskrevet tjekskema samt begrundet indstilling vedrørende egnethed fremsendes til brancheforeningen.

Udstedelse af eksamensbevis

Udstedelse af endeligt eksamensbevis som "Eksamineret Bedemand" sker med baggrund i tilfredsstillende gennemførelse af alle fire uddannelseselementer.

Indmeldelse i Danske Bedemænd kan ske med baggrund i opnået eksamensbevis.

Praktiske oplysninger

Varighed:

Den samlede uddannelse vil have en varighed af minimum 1 år. Heri indgår den teoretiske del.

Datoer:

Der afholdes kursus 2 gange årligt - en i foråret og en i efteråret, (begge som 3 dages internatkursus - tirsdag, onsdag, torsdag)

Sted:

Det oplyses senest tre måneder før kursets afholdelse.

Pris:

Kursusprisen for medlemmer er 16.000 kr. for andre er prisen 25.000 kr. Prisen indbefatter undervisning og materialer. Prisen er eksklusiv udgifter til forplejning og overnatning.

Tilmelding:

Tilmelding, der er bindende, foretages af den bedemand, man er ansat hos. Er du selvstændig bedemand, skal den tilknyttede mentor ved sin underskrift på tilmeldingsblanketten, bekræfte sin forpligtelse som mentor.

Kontakt

Danske Bedemænd

Sekretariatet, Engelsborgvej 52, 2800 Kgs. Lyngby

Telefon 45 93 14 11

kontakt@bedemand.dk

www.bedemand.dk